

# AIエージェントソリューション

2026.07

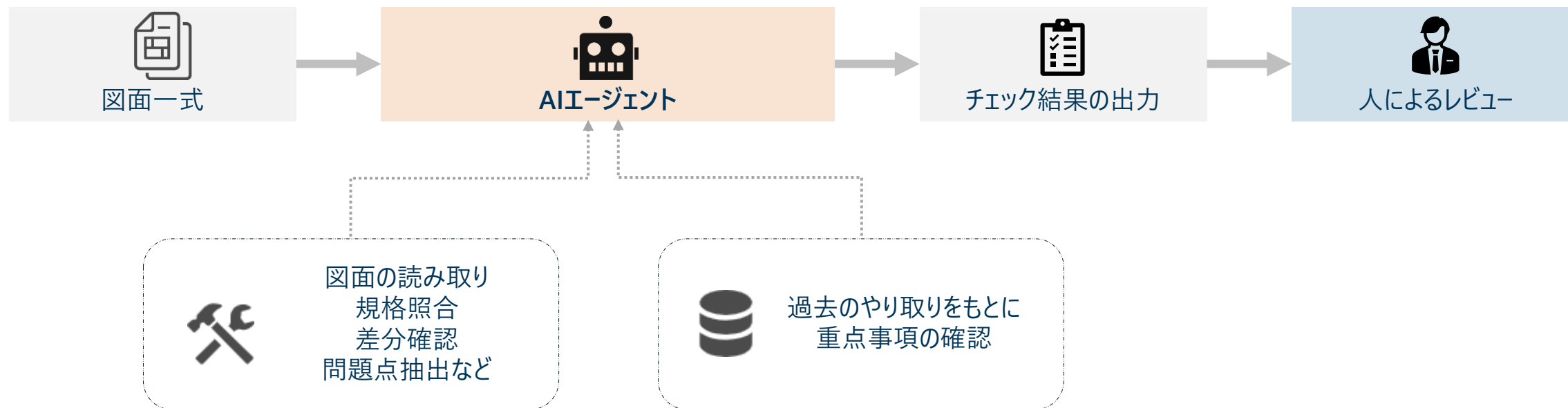
# 目次

- AIエージェントとは
- 業界別に見るAIエージェントの導入効果
- ユースケース
- 当社AIエージェントソリューションのご説明
- 提供可能構成
- ご相談・お問い合わせ

## 業務を実行するAI

AIエージェントとは、目標達成のためにタスクを自律的に判断・実行するAIシステムです。  
実際の業務そのものの自動化・省力化します。

例えば、図面の確認業務は確認したい図面を取り込むだけでAIエージェントが必要な確認を実施

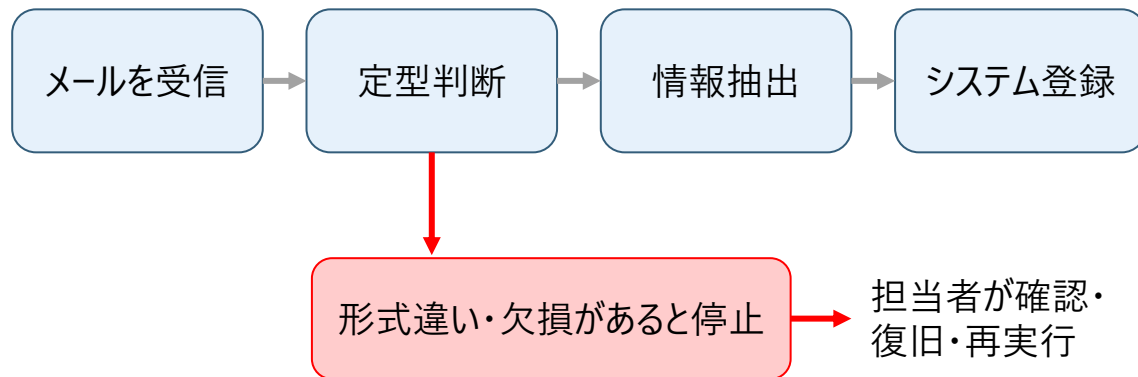


## RPAから、柔軟に判断するAIエージェントへ

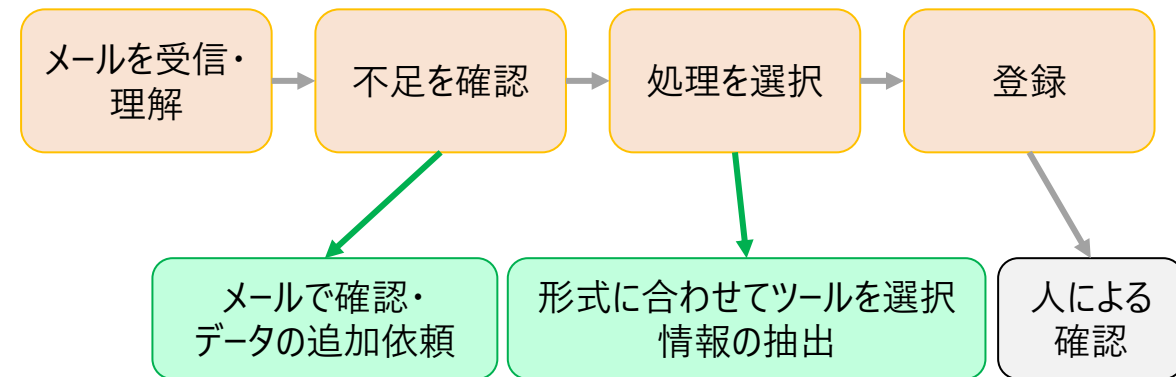
AIエージェントは、あらかじめ決められた手順だけでなく、  
依頼内容や例外を判断しながら業務を進めます。

例 | 受注メールから基幹システム登録まで

RPA 決められた手順を正確に実行



AIエージェント 状況を判断し、手順を組み替えて実行



# AIエージェントが変える、業務の進め方

AIエージェントは、業界固有の業務課題を解決し、業務効率化・品質向上・属人化の解消を実現します。

|                                                                                                | before                                                 | after                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|  <u>製造業</u>   | 作業日報や品質報告を手作業で作成<br>設備トラブル時の過去事例検索に時間がかかり<br>対応が熟練者に依存 | 作業記録から報告書を自動生成<br>過去の不具合・対応履歴をAIが検索し、現場判断を支援 |
|  <u>建設業</u>   | 現場写真・日報・進捗情報の整理が負担<br>図面や仕様書の確認にも時間がかかる                | 写真や音声メモから日報を自動作成<br>図面・仕様書の確認を支援し、情報共有を効率化   |
|  <u>物流業</u> | 配送状況の確認や問い合わせ対応に時間がかかる<br>遅延・トラブル時の判断が担当者依存            | 配送状況の確認や回答作成をAIが支援<br>遅延時の対応候補を提示し、判断を迅速化    |

## 貴社業務に合わせたAIエージェントを提案します

業務課題を起点に、AIエージェントによる業務効率化・品質向上・属人化解消の可能性を整理します。

各業務に適した活用シナリオを具体化し、実務で使える導入イメージとしてご提案します。

### 報告資料作成支援 エージェント



- ・資料作成の手作業を削減
- ・転記・抽出漏れを防止
- ・報告フォーマットを標準化

### 契約条件チェック エージェント



- ・契約確認の属人化を抑制
- ・チェック漏れを低減
- ・ナレッジを継続的に蓄積

### ディスカッション 代理エージェント



- ・論点整理の時間短縮
- ・初期検討の質を平準化
- ・部門横断の合意形成を支援

### メンタリング エージェント



- ・評価のばらつきを抑制
- ・バイアスを低減
- ・個人に合わせた支援を実現

### インシデント分析 レビューエージェント



- ・レビュー漏れ防止
- ・属人性の低減
- ・再発防止と横展開を効率化

# 報告資料作成支援エージェント

## Before :

会議のたびに担当者が複数のExcelファイルから必要な数値を抽出、集計

不揃いなフォーマット



人的なミス



## After :

数値の抽出・集計・成形をAIエージェントが代行

分析に時間を費やす



## 特徴 :

エージェントが適切なツールを利用することで柔軟かつ正確に集計。  
単なる集計ではなく、項目の意味を理解して取得するので、  
表記揺れや構造の違いも吸収可能



# 契約条件チェックエージェント

## Before :

専門知識を持った担当者が内容をチェック

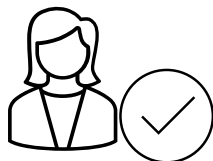
担当者多忙による対応の遅れ



## After :

AIエージェントが観点ごとにチェック

人は最終確認と  
補正のみ



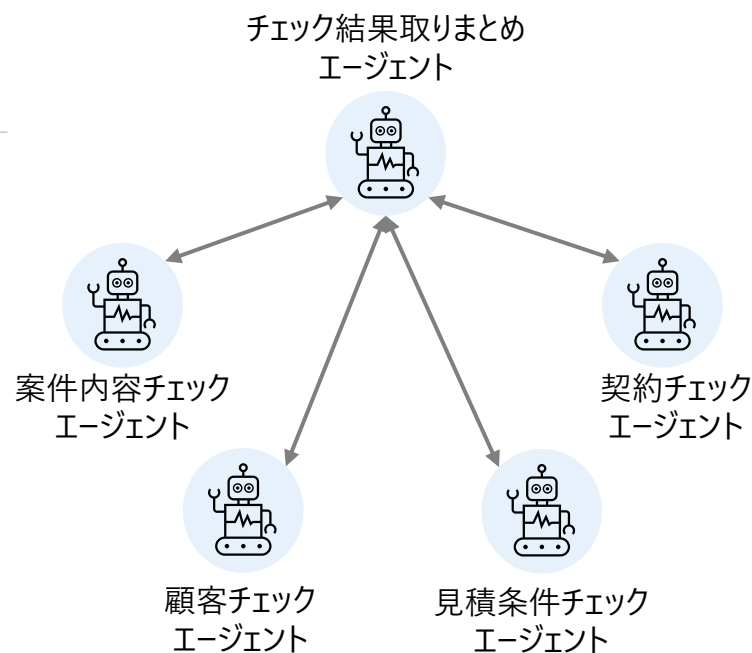
工数削減・  
リードタイム短縮



## 特徴 :

過去の指摘事項を踏まえたチェックを実行

カテゴリごとに専門のAIエージェントがチェックを実施することで  
観点漏れを防ぐマルチエージェント構成



# ディスカッション代理エージェント

## Before :

週報をベースに週次会議にて、各グループのトピックス・報告事項・問題・課題を共有、議論

事前に  
資料を読み込む必要



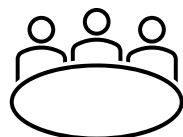
論点のぶれによる  
時間切れ



## After :

AIエージェントが事前に週報から論点を抽出、議論の深堀を代行

議論に集中



## 特徴 :

過去の会議音声からAIエージェントのペルソナを抽出  
論点抽出、議論深堀りはいずれも抽出した複数のペルソナの  
AIエージェントによるマルチエージェント構成

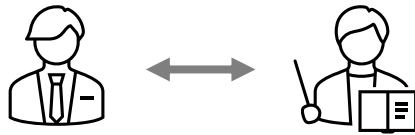


# インシデント分析レビューエージェント

## Before :

インシデント発生部門が再発防止のために分析結果を提出。専門知識を持つ担当者が内容のチェック

発生部門とレビュー担当者でやり取り



## After :

AIエージェントが対策の有効性・横展開まで含めたレビューを実施

一貫性のある確認



## 特徴 :

分析ノウハウをもとにチェック

担当者がチェック結果を補正することが可能

レビュー結果について質問することが可能

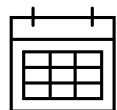


# メンタリングエージェント

## Before :

目標設定および進捗のフォローを上 司が実施

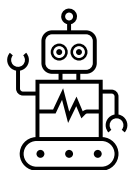
多忙の中  
面談スケジュールの確保



## After :

目標設定および進捗フォロー時のメンターの役割をAIエージェントが代行

事前にエージェントと  
壁打ち



上司との面談はスムーズに  
負担軽減



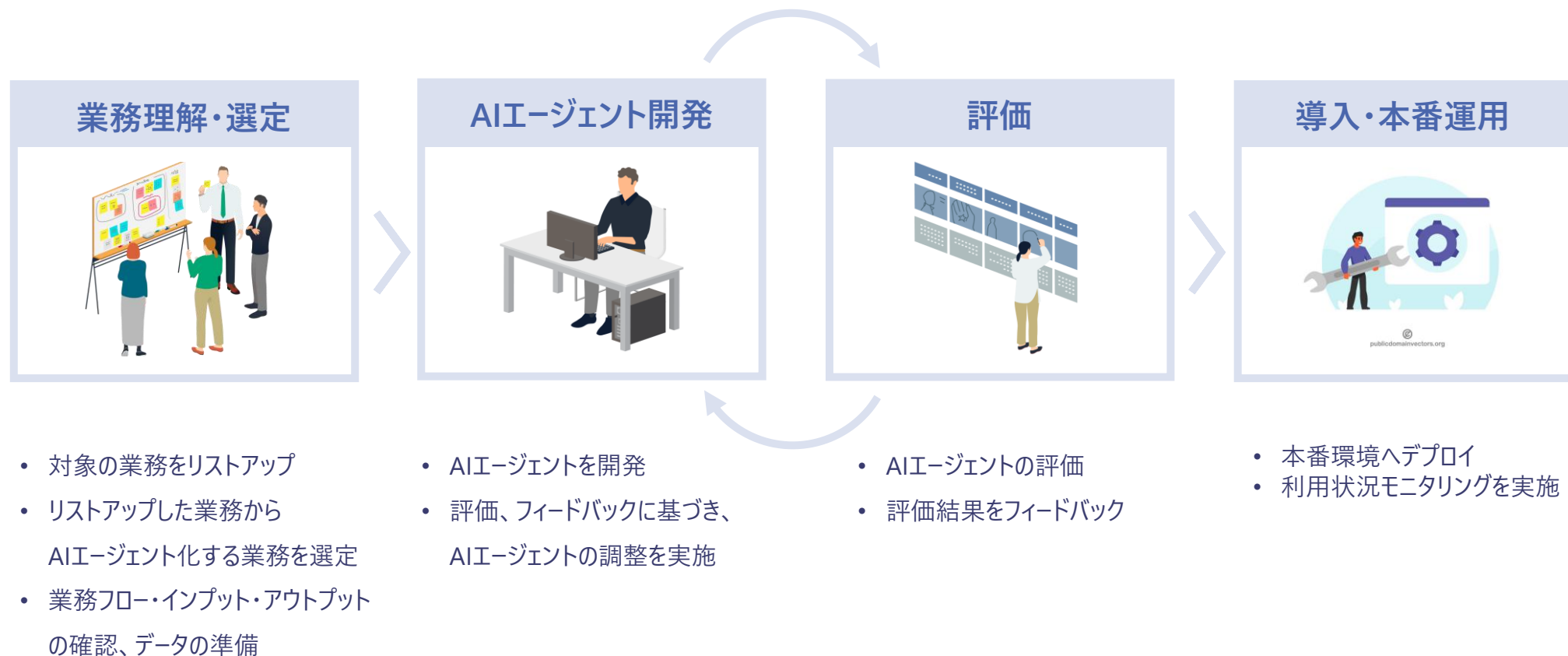
## 特徴 :

評価などに関する社内資料をもとにしたアドバイスが可能  
音声会話によるインターフェースにより、自然なやりとりを実現  
性格の異なるメンターを選択可能



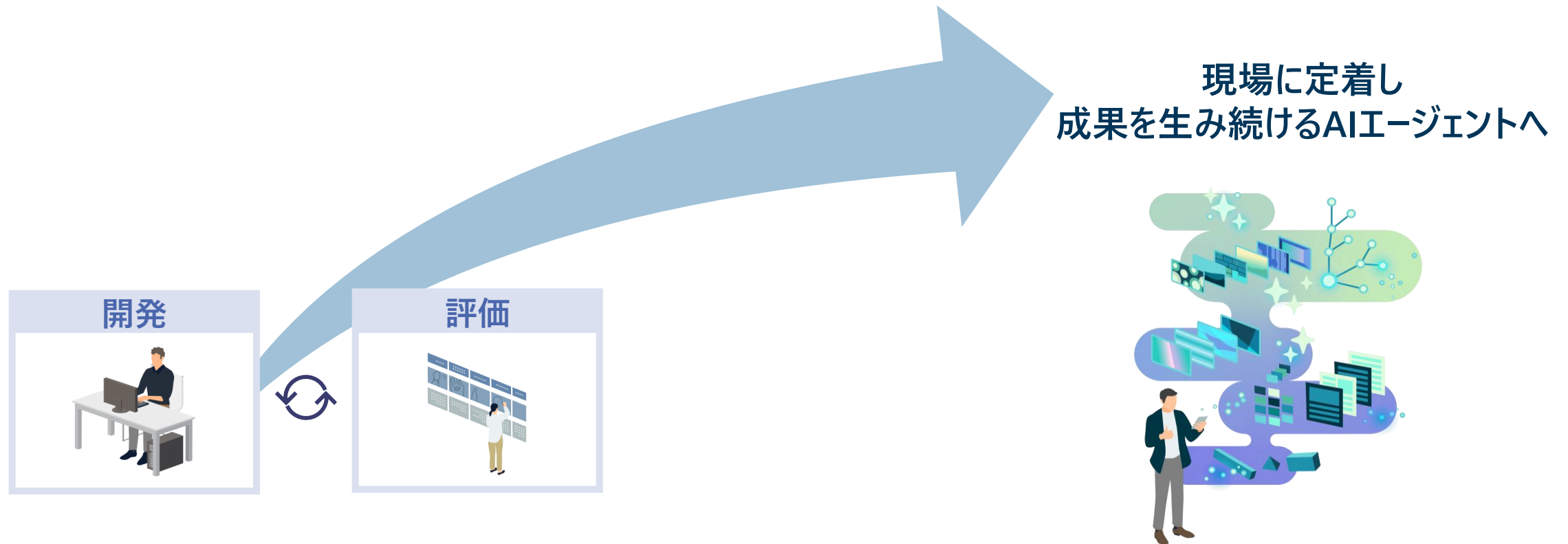
# 立ち上げから定着まで、ともに育てる菱友のAIエージェント

AIエージェント導入におけるコンサルティング、開発、運用まで一気通貫に支援します。



## 継続的な改善により、現場で本当に使えるAIエージェントへ

利用状況やフィードバックを分析し、継続的に改善します。  
現場で使われ続けるAIエージェントの実現を支援します。



## セキュリティやコストに配慮した柔軟な構成で構築

オンプレミス、クラウド、生成AIモデルに依存しない柔軟な構成で  
貴社専用のAIエージェント実行環境を構築します。

### クラウド

AWS, Google Cloud,  
各プラットフォームAIエージェントサービス

▶ 環境の柔軟性・コストメリットを重視したいお客様



### オンプレミス

GPUサーバー + オープンソース  
LLM + フレームワーク など

▶ セキュリティを重視したいお客様



まずはお気軽にご相談ください。

サービスに関するご質問・ご相談は、  
下記の連絡先までお問い合わせください。

お問い合わせ先

Webサイト <https://www.ryoyu.co.jp/>  
メールアドレス [rsc\\_sales@ryoyu.co.jp](mailto:rsc_sales@ryoyu.co.jp)



# 株式会社菱友システムズ



本資料に記載されている会社名、システム名、製品名は一般に各社の登録商標または商標です。なお、本文および図表中では、「™」、「®」は明記していません。

このドキュメントは、著作権法と不正競争防止法の保護を受けています。

本書の一部あるいは全部にて株式会社菱友システムズからの承諾を得ずに、いかなる方法においても無断で複写、複製、ノウハウの仕様、企業秘密の展開等を行う事は禁じられています。